Подписано цифровой подписью: Койсултанова Халисат Адамовна
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России
Причина: Я утвердил этот документ
Дата: 6 Июнь 2023 г. 14:05:52

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «ШЕЛКОВСКОЙ РАЙОННЫЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»		УТВЕРЖДАЮ Директор
		Х.А. Койсултанова
		Приказ №11 16.03.2023 г.
ПОЛОЖЕНИЕ		Принято на Педагогическом совете Протокол № 3 от 16.03.2023 г.
№ 13		
ст. Шелковская		
о методическом совете		

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12. 2012г. № 273- Ф «Об образовании в Российской Федерации», уставом и другими локальными нормативными актами Учреждения.

1.2. Настоящее Положение о методическом совете МБУ ДО «Шелковской ДДТ» (далее - ДДТ) устанавливает порядок организации и содержание деятельности методсовета.

1.3. Методический совет является коллегиальным, профессиональным, экспертно- консультативным органом управления Учреждением, объединяющим на добровольной основе педагогических работников в целях организации методической работы в ДДТ. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами и нормативно- правовыми актами общегосударственного, регионального и учрежденческого уровней.

2. Задачи деятельности методического совета

Обеспечить действенность системы управления в организации, совершенствовании развитии жизнедеятельности ДДТ через:

- организацию активного участия педагогов в разработке и реализации программы развития учреждения;
- способствование росту педагогического мастерства и развитию творческого потенциала педагогов;
- обеспечение педагогических работников эффективной и оперативной информацией о новых методиках и технологиях;
- руководство процессом повышения квалификации, непрерывного образования, саморазвития педагогов.

3. Содержание деятельности

- определение приоритетных направлений развития научно-методической и исследовательской деятельности педагогов, подготовка рекомендаций по их совершенствованию;
- координация деятельности методических объединений педагогов;

- организация инновационной деятельности, направленной на освоение современных методик, форм, средств и методов образования, новых педагогических технологий,
- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- создание условий для использования в работе педагогов диагностических и обучающих методик;
- проведение внутренней экспертизы образовательных программ;
- разработка учебных, методических и дидактических материалов;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта, подготовка публикаций;
- организация консультирования педагогов по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- профессиональное становление молодых (начинающих) педагогов;
- анализ эффективности методической работы;
- руководство мероприятиями по повышению квалификации педагогических работников.

Методический совет осуществляет взаимодействие с ВУЗами и научными учреждениями, подбирает и утверждает научных консультантов, которые оказывают помощь педагогам, руководят экспериментальной работой, рецензируют учебные программы.

4. Организация деятельности

Методический совет избирается на заседании педагогического совета ДДТ из числа наиболее опытных педагогических работников. В состав методического совета входят заместители директора, методисты, педагоги-организаторы, руководители творческих групп, наиболее опытные высококвалифицированные педагоги.

Периодичность заседаний определяется его членами, исходя из необходимости, и оформляются в виде протоколов.

Свою деятельность методический совет строит на основании текущих и перспективных планов. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколах. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Протоколы хранятся в папке методического совета. Решения методического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического совета.

В своей деятельности методический совет подчинен педагогическому совету учреждения, несет ответственность за принятие решений и обеспечение их реализации.

5. Права методического совета.

Методический совет имеет право:

- вносить предложения по вопросам повышения качества образовательного процесса и профессиональной компетентности педагогов;
- заслушивать отчеты педагогов об участии в научно-методической и опытно-экспериментальной работе, об их самообразовании;
- ставить вопрос о публикации материалов передового педагогического опыта педагогов учреждения;
- рассматривать образовательные программы, планы, содержание публикаций;
- ставить вопрос перед администрацией учреждения о поощрении сотрудников за активное участие в научно- методической деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогов для участия в профессиональных конкурсах.

6. Контроль за деятельностью методического совета.

В своей деятельности методический совет подотчётен педагогическому совету. Контроль за деятельностью методического совета осуществляется директором ДДТ в соответствии с планами методической работы и внутреннего контроля.

7. Срок действия Положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и прекращает действие с принятием нового Положения.