Подписано цифровой подписью:
Койсултанова Халисат Адамовна
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Казначейство России
Причина: Я утвердил этот документ
Дата: 6 Июнь 2023 г. 14:02:57

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «ШЕЛКОВСКОЙ РАЙОННЫЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА»		УТВЕРЖДАЮ Директор
		Х.А. Койсултанова
		Приказ №11 16.03.2023 г.
ПОЛОЖЕНИЕ		Принято на Педагогическом совете Протокол № 3 от 16.03.2023 г.
№ 22		
ст. Шелковская		
о порядке проведения мониторинга развития одаренных детей		

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ;
- Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Постановлением Правительства РФ от 17.11.2015 N 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629.

1.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБУ ДО «Шелковской ДДТ» (далее – Учреждение) и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.3. Настоящее Положение (далее – Положение) создано с целью упорядочения работы с одаренными детьми и организации методической работы с педагогами.

1.4. Работа с одаренными учащимися строится на принципах гуманизма, равноправия, приоритета общечеловеческих ценностей, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей.

2.Цель и задачи

2.1. Цель – создание условий, способствующих оптимальному развитию учащихся, повышению качества их обучения, расширению возможностей развития индивидуальных способностей, улучшению условий социальной адаптации учащихся.

2.2. Задачи:

- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных учащихся;
- формирование системы мониторинга деятельности Учреждения, направленной на работу с одаренными учащимися;

- сохранение психического и физического здоровья;
- отбор средств обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности, творчества;
- организация разнообразной внеурочной и досуговой деятельности поддержка профессионального развития педагогов, работающих с одаренными обучающимися.

3. Принципы работы с одаренными учащимися:

- принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей учащихся;
- принцип развивающего обучения;
- принцип опережающего обучения;
- принцип индивидуализации и дифференциации учебно-воспитательного процесса;
- принцип комфортности в любой деятельности;
- принцип добровольности.

4. Участники реализации Положения:

- администрация Учреждения (директор, заместитель по УВР), педагоги;
- родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, учащиеся.

5. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными учащимися.

5.1. Функции администрации:

- поощрение педагогических работников за успехи в работе с одаренными детьми;
- регулирование и коррекция образовательного процесса, связанного с реализацией
- данного Положения (учебный план, расписание занятий);
- оформление нормативной документации;
- организация и проведение обучающих мероприятий, семинаров по проблемам работы с одарёнными детьми;
- координация действий преподавателей, работающих с одарёнными детьми.

5.2. Функции педагогов:

- выявление одарённых детей;
- разработка материалов, заданий повышенного уровня сложности по направлениям деятельности;
- выбор образовательных технологий развивающего и личностно-ориентированного
- обучения в сочетании с информационными и здоровье сберегающими технологиями;

- организация индивидуальной работы с одарёнными детьми;
- подготовка учащихся к конкурсам различного уровня;
- отбор и оформление в течение года достижений одарённых детей для предъявления на педагогическом совете;
- оформление своего опыта работы с одарёнными детьми в виде творческого отчёта для предъявления на методических заседаниях;
- подготовка отчетов о работе с одаренными детьми;
- консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних одарённых детей по вопросам развития способностей их детей.

5.3. Функции родителей:

- раннее выявление одаренности ребенка;
- создание комфортных, эмоциональных условий для развития способностей ребенка;
- определение социального запроса для Учреждения;
- составление Портфолио одаренного ребенка.

6. Мониторинг реализации Положения.

6.1. Мониторинг работы с одаренными детьми проводится ежегодно. По необходимости возможно проведение развернутого мониторинга работы с одаренными детьми.

6.2. Формы проведения мониторинга реализации Положения.

Формы	**Периодичность**
Творческие отчёты педагогов из опыта работы с одарёнными детьми	Педсовет
Внутриучрежденческий контроль	Внутренний контроль По годовому плану
Творческие отчёты 1-2 раз в год	Творческие отчёты 1-2 раз в год
Конкурсы, фестивали	Конкурсы, фестивали По годовому плану

7. Делопроизводство

7.1. Делопроизводство по работе с одаренными детьми:

- индивидуальный учебный план;
- годовой календарный учебный график;
- расписание занятий.

Методический материал: консультации для педагогов и родителей, пакет мониторинга динамики развития обучающегося (посещенные занятия, творческие отчеты педагогов из опыта работы с одаренными детьми, результаты внутри учрежденческого контроля, материалы участия в конкурсах, фестивалях, презентаций, участия ребенка в досуговой деятельности), портфолио учащегося, банк данных по одаренным детям и прочая документация.

8. Срок действия Положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и прекращает действие с принятием нового Положения.